

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кочнева Юлия Александровна  
Должность: Руководитель филиала  
Дата подписания: 02.03.2025 17:26:22  
Уникальный программный ключ:  
e84a8a261b4daaecb7d1c53c2d50b6ea05d9149

**Филиал федерального государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Подмосковный политехнический колледж»  
«Политех» Дубна»**

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора колледжа  
Д.В. Бородин  
« 09 » января 2025 г.



**Образовательная программа  
– программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность

**09.02.06 Сетевое и системное администрирование**

Уровень профессионального образования

среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

системный администратор

Форма обучения

очная

Дубна, 2025 г.

# Содержание

## **Раздел 1. Общие положения**

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

## **Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы

6.5. Требования к организации воспитания обучающихся

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе**

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО) по специальности среднего профессионального образования разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, утвержденного приказом Минпросвещения России № 519 от 10.07.2023 (далее – ФГОС СПО).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной ОП СПО.

Обучение по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

### 1.2. Нормативные основания для разработки ОП СПО:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Постановление об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 5 августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Письмо Минпросвещения России о «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки» № 05-369 от 08.04.2021 г., (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2019 N P-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена», (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования, Приказ Минпросвещения России № 519 от 10.07.2023 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное

администрирование (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2023 N 74796), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– 06.026 Профессиональный стандарт "Системный администратор информационно-коммуникационных систем ", утвержденный приказом Минтруда России от 29.09.2020 №680н, (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Устав образовательной организации.

– Локальные нормативные акты образовательной организации.

Методическую основу разработки образовательной программы составляют:

– Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.03.2017 г. № 06-174), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (направлены письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 г. № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций»), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 06-259), с уточнениями, одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

– Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (направлено письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 05-772), (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу).

1.3. Связь образовательной программы с профессиональными стандартами:

<b>Наименование профессионального стандарта (одного или нескольких)</b>	<b>Наименование обобщенной трудовой функции и (или) трудовой функции</b>	<b>Уровень квалификации</b>
06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»	Технические работы по обслуживанию информационно-коммуникационной системы	4

1.4. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в свой состав следующие обязательные документы:

- описание образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рабочие программы учебной и производственных практик;
- программу итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- оценочные материалы, представленные фондами оценочных средств;
- программы квалификационных экзаменов по профессиональным модулям (при наличии указанных экзаменов);
- методические материалы;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

1.5. Образовательные программы размещаются на сайте образовательной организации в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: системный администратор.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования: 5940 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 3 года 10 месяцев.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций
		Квалификация
Настройка сетевой инфраструктуры.	Настройка сетевой инфраструктуры.	системный администратор
Организация сетевого администрирования операционных систем.	Организация сетевого администрирования операционных систем.	системный администратор
Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры.	Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры.	системный администратор
Освоение профессии рабочего, должности служащего.	Освоение профессии рабочего, должности служащего.	оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-составить план действия;</li> <li>-определить необходимые ресурсы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-реализовать составленный план;</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-структуру плана для решения задач;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять задачи для поиска информации;</li> <li>-определять необходимые источники информации;</li> <li>-планировать процесс поиска;</li> <li>-структурировать получаемую информацию;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>-оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>-оформлять результаты поиска с помощью информационных технологий.</li> </ul>



	профессиональной деятельности.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации.</li> </ul>
ОК 03.	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>-применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>-оформлять бизнес-план;</li> <li>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>-презентовать бизнес-идею;</li> <li>-определять источники финансирования.</li> </ul>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>-возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>-основы предпринимательской деятельности;</li> <li>-основы правовой и финансовой грамотности;</li> <li>-правила разработки бизнес-планов;</li> <li>-порядок выстраивания презентации;</li> <li>-кредитные банковские продукты.</li> </ul>
ОК 04.	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>-основы проектной деятельности.</li> </ul>
ОК 05.	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>

	<p>языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности социального и культурного контекста;</li> <li>-правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>
ОК 06.	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</li> <li>-проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе;</li> <li>-анализировать ситуации с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>-применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сущности гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>-значимости профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</li> <li>-основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции;</li> <li>-основы культурных, национальных традиций народов российского государства;</li> <li>-основы стандартов антикоррупционного поведения.</li> </ul>
ОК 07.	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>-определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>-оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения;</li> <li>-использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul>

	производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>-пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>-основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;</li> <li>-технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем.</li> </ul>
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>-применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>-пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>-основы здорового образа жизни;</li> <li>-условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>-средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>-использовать современное программное обеспечение;</li> <li>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современные средства и устройства информатизации;</li> <li>-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>

## 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Настройка сетевой инфраструктуры.</p>	<p>ПК 1.1. Документировать состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем;</li> <li>- документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем.</li> </ul>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;</li> <li>- сопровождать техническую документацию по объектам инфокоммуникационных систем;</li> <li>- контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;</li> <li>- работать с информационной системой по управлению запасами и ремонтом;</li> <li>- оформлять заявки на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем.</li> </ul>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правил и процедуры проведения инвентаризации;</li> <li>- правил маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы;</li> <li>- основ делопроизводства; процедуры списания технических средств;</li> <li>- программных средств инвентаризации;</li> <li>- принципов классификации и кодирования информации;</li> <li>- типовых вариантов взаимозаменяемости;</li> <li>- принципов организации</li> </ul>

		<p>инфокоммуникационных систем по управлению ремонтом и обслуживанием;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типовых сроков проведения профилактических ремонтов;</li> <li>- терминологии и правил чтения технической документации;</li> <li>- правил оформления технической документации по результатам проверки работоспособности устройств инфокоммуникационных систем.</li> </ul>
	<p>ПК 1.2. Поддерживать работоспособность аппаратно-программных средств устройств инфокоммуникационных систем.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установки инфокоммуникационных систем на рабочих местах согласно трудовому заданию;</li> <li>- выполнения диагностики аппаратных ошибок устройств инфокоммуникационных систем;</li> <li>- демонтажа и замены узлов и элементов отдельных устройств инфокоммуникационных систем, в том числе периферийного оборудования.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструкции по установке и эксплуатации периферийного оборудования;</li> <li>- выполнять замену расходных материалов и комплектующих периферийного оборудования;</li> <li>- использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем;</li> <li>- выявлять и устранять механические повреждения и дефекты устройств инфокоммуникационных систем.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основ архитектуры аппаратных средств;</li> <li>- принципов функционирования аппаратных средств вычислительной техники;</li> <li>- типовых регламентов обслуживания аппаратных</li> </ul>

		<p>средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способов обнаружения механических неполадок в работе устройств инфокоммуникационных систем, причин их возникновения и приемов устранения;</li> <li>- требований охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем.</li> </ul>
	<p>ПК 1.3. Устранять неисправности в работе инфокоммуникационных систем.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем;</li> <li>- определение сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем;</li> <li>- устранение последствий сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем;</li> <li>- определение причин возникновения критических инцидентов при работе прикладного программного обеспечения.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать инциденты, возникающие при установке программного обеспечения, и принимать решение об изменении процедуры установки;</li> <li>- оценивать степень критичности инцидентов при работе прикладного программного обеспечения;</li> <li>- устранять возникающие инциденты;</li> <li>- производить мониторинг администрируемой информационно-коммуникационной системы; документировать учетную информацию об использовании сетевых ресурсов согласно утвержденному графику.</li> </ul>

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;</li> <li>- основы архитектуры, устройства и функционирования вычислительных систем;</li> <li>- требования охраны труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой информационно-коммуникационной системы.</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Проводить приемосдаточные испытания компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и оценку качества сетевой топологии в рамках своей ответственности.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к проведению предварительных испытаний;</li> <li>- составление графика предварительных испытаний;</li> <li>- оповещение пользователей о возможных перерывах в предоставлении сервисов;</li> <li>- выполнение предварительных испытаний.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать инциденты, возникающие при проведении предварительных испытаний;</li> <li>- использовать процедуры восстановления данных определять точки восстановления данных;</li> <li>- оценивать риски перерывов в предоставлении сервисов при проведении испытаний;</li> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети;</li> <li>- архитектура аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к компьютерным сетям;</li> <li>- архитектуру протоколов; стандартизацию сетей;</li> <li>- этапы проектирования сетевой инфраструктуры; организацию работ по вводу в эксплуатацию объектов и сегментов компьютерных сетей;</li> <li>- стандарты кабелей, основные виды коммуникационных устройств, термины, понятия, стандарты и типовые элементы структурированной кабельной системы: монтаж, тестирование;</li> <li>- средства тестирования и анализа;</li> <li>- программно-аппаратные средства технического контроля.</li> </ul>
	<p>ПК 1.5. Осуществлять резервное копирование и восстановление конфигурации сетевого оборудования информационно-коммуникационных систем.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- восстановление параметров по умолчанию согласно документации операционных систем;</li> <li>- восстановление параметров при помощи серверов архивирования;</li> <li>- восстановление параметров при помощи средств управления специализированных операционных систем сетевого оборудования;</li> <li>- планирование расписания архивирования и архивирование параметров пользовательских устройств;</li> <li>- сопровождение серверов архивирования программного обеспечения информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- мониторинг проведенного планового архивирования пользовательских устройств</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать процедуры восстановления данных;</li> <li>- определять точки восстановления данных;</li> <li>- работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;</li> <li>- выполнять плановое архивирование программного обеспечения пользовательских устройств согласно графику.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- архитектура аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- инструкции по установке администрируемых сетевых устройств информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- требования охраны труда при работе с сетевой аппаратурой администрируемой информационно-коммуникационной системы.</li> </ul>
	<p>ПК 1.6. Осуществлять инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, контроль оборудования после проведенного ремонта.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение инвентаризации;</li> <li>- проверка отчетов по результатам инвентаризации и списанию аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;</li> <li>- фиксирование в журнале инвентарных номеров технических средств администрируемой сети;</li> <li>- фиксирование в журнале месторасположения технических средств администрируемой сети;</li> <li>- маркировка технических средств администрируемой сети.</li> </ul>

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести техническую документацию по объектам информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств;</li> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и процедуры проведения инвентаризации;</li> <li>- правила маркировки устройств и элементов информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- основы делопроизводства; процедура списания технических средств;</li> <li>- отраслевые нормативные правовые акты;</li> <li>- требования охраны труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- программные средства инвентаризации.</li> </ul>
	<p>ПК 1.7. Осуществлять регламентное обслуживание и замену расходных материалов периферийного, сетевого и серверного оборудования инфокоммуникационных систем.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль остатков запасных частей и оборудования под замену;</li> <li>- контроль соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования;</li> <li>- внесение данных о проведенных работах в информационную систему управления запасами и ремонтом;</li> <li>- внесение данных об использованных запасных частях в информационную систему управления запасами и ремонтом</li> </ul>

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с договорной и отчетной документацией на обслуживаемую информационно-коммуникационную систему;</li> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;</li> <li>- работать с информационной системой управления запасами и ремонтом;</li> <li>- оформлять заявки на материалы и комплектующие информационно-коммуникационной системы.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типовые сроки заключения и действия договоров на обслуживание информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- действующие в организации локальные акты на оформление заявок на материалы и комплектующие;</li> <li>- принципы организации информационных систем управления ремонтом и обслуживанием;</li> <li>- типовые сроки проведения профилактического ремонта;</li> <li>- правила и процедуры проведения инвентаризации;</li> <li>- правила маркировки устройств и элементов информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- основы делопроизводства; процедура списания технических средств;</li> <li>- отраслевые нормативные правовые акты.</li> </ul>
<p>Организация сетевого администрирования операционных систем.</p>	<p>ПК 2.1. Принимать меры по устранению сбоев в операционных системах.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления и определения сбоев и отказов сетевых устройств, и операционных систем;</li> <li>- устранения последствий сбоев и отказов сетевых устройств и операционных систем;</li> <li>- регистрации сообщений об ошибках в сетевых</li> </ul>

		<p>устройствах и операционных системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружения критических инцидентов и причин возникновения критических инцидентов при работе прикладного программного обеспечения;</li> <li>- выполнения действий по устранению критических инцидентов при работе прикладного программного обеспечения в рамках должностных обязанностей;</li> <li>- идентификации инцидентов при работе прикладного программного обеспечения.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать и оценивать степень критичности инцидентов, возникающих при установке и работе программного обеспечения, и принимать решение по изменению процедуры установки;</li> <li>- устранять возникающие инциденты;</li> <li>локализовать отказ и инициировать корректирующие действия;</li> <li>пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;</li> <li>- выполнять мониторинг администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- конфигурировать операционные системы сетевых устройств.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лицензионных требований по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения;</li> <li>- основ архитектуры, устройства и функционирования вычислительных систем;</li> <li>- принципов организации, состава и схем работы операционных систем;</li> <li>требований охраны труда при</li> </ul>
--	--	---

		<p>работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой информационно-коммуникационной системы.</p>
	<p>ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в операционных системах.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сопоставление аварийной информации от различных устройств информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- локализация отказов в сетевых устройствах и операционных системах;</li> <li>- контроля ежедневных отчетов от систем мониторинга и системы сбора и передачи учетной информации;</li> <li>- исправления ошибок конфигурации сетевых устройств и операционных систем;</li> <li>- составление отчетов об использовании сетевых ресурсов и операционных системах.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные методы контроля производительности информационно-коммуникационной систем;</li> <li>- локализовать отказ и инициировать корректирующие действия;</li> <li>- применять программно-аппаратные средства для диагностики отказов и ошибок сетевых устройств;</li> <li>- применять внешние и штатные программно-аппаратные средства для контроля производительности сетевой инфраструктуры информационно-коммуникационной системы</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети;</li> <li>- регламентов проведения</li> </ul>

		<p>профилактических работ на администрируемой информационно-коммуникационной системе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройства и принципов работы кабельных и сетевых анализаторов;</li> <li>- средств глубокого анализа информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- метрики производительности администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- регламентов проведения профилактических работ на администрируемой информационно-коммуникационной системе;</li> <li>- требований охраны труда при работе с сетевой аппаратурой администрируемой информационно-коммуникационной системе.</li> </ul>
	<p>ПК 2.3. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- восстановления параметров по умолчанию согласно документации операционных систем;</li> <li>- восстановления параметров при помощи серверов архивирования и средств управления специализированных операционных систем сетевого оборудования;</li> <li>- мониторинга проведенного планового архивирования пользовательских устройств.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать процедуры восстановления данных;</li> <li>- определять точки восстановления данных;</li> <li>- работать с серверами архивирования и средствами управления операционных систем;</li> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий;</li> <li>- выполнять плановое архивирование программного обеспечения пользовательских устройств согласно графику.</li> </ul>

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общих принципов функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- международных стандартов локальных вычислительных сетей;</li> <li>- регламентов проведения профилактических работ на администрируемой информационно-коммуникационной системе;</li> <li>- требований охраны труда при работе с сетевой аппаратурой администрируемой информационно-коммуникационной системе.</li> </ul>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять проведение обновления программного обеспечения операционных систем и прикладного программного обеспечения.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запуска, мониторинга и контроля процедуры установки прикладного программного обеспечения на конечных устройствах пользователей и/или серверном оборудовании;</li> <li>- резервного копирования программного обеспечения технических средств;</li> <li>- работы с системой по контролю за профилактическим обслуживанием;</li> <li>- выполнения обновления программного обеспечения технических средств согласно инструкции.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать процедуру установки прикладного программного обеспечения в соответствии с требованиями организации-производителя;</li> <li>- идентифицировать инциденты, возникающие при установке программного обеспечения, и принимать решение по изменению процедуры установки;</li> <li>- пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных</li> </ul>

		<p>технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные средства и режимы установки и обновления программного обеспечения информационно-коммуникационной системы, в том числе автоматические.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лицензионных требования по настройке устанавливаемого программного обеспечения;</li> <li>- типовых причин инцидентов, возникающих при установке программного обеспечения;</li> <li>- требований охраны труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой инфокоммуникационной системы;</li> <li>- типовых процедур и стандартов обновления программного обеспечения технических средств;</li> <li>- лицензионных требований по настройке обновляемого программного обеспечения.</li> </ul>
	<p>ПК 2.5. Осуществлять выявление и устранение инцидентов в процессе функционирования операционных систем.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки к проведению предварительных испытаний;</li> <li>- выполнения резервного копирования программного обеспечения технических средств, попадающих в область потенциального домена возникновения сбоя;</li> <li>- возврата информационно-коммуникационной системы к первоначальному состоянию после окончания предварительных испытаний.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать инциденты, возникающие при проведении предварительных испытаний;</li> <li>- использовать процедуры восстановления данных;</li> <li>- определять точки восстановления данных;</li> <li>- оценивать риски перерывов в предоставлении сервисов при проведении испытаний;</li> <li>- применять нормативно-техническую документацию в</li> </ul>



		<p>области инфокоммуникационных технологий.</p>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой сети;</li> <li>- архитектуры аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- регламентов проведения профилактических работ на администрируемой информационно-коммуникационной системы;</li> <li>- требований охраны труда при работе с сетевой аппаратурой администрируемой информационно-коммуникационной системы.</li> </ul>
<p>Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры (по выбору).</p>	<p>ПК 3.1. Осуществлять проектирование сетевой инфраструктуры.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать архитектуру локальной сети в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- использовать специальное программное обеспечение для моделирования, проектирования и тестирования компьютерных сетей;</li> <li>- настраивать протоколы динамической маршрутизации; определять влияния приложений на проект сети;</li> <li>- анализировать, проектировать и настраивать схемы потоков трафика в компьютерной сети.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать локальную сеть;</li> <li>выбирать сетевые топологии;</li> <li>рассчитывать основные параметры локальной сети;</li> <li>- применять алгоритмы поиска кратчайшего пути;</li> <li>- планировать структуру сети с помощью графа с</li> </ul>

		<p>оптимальным расположением узлов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать математический аппарат теории графов;</li> <li>- настраивать стек протоколов TCP/IP и использовать встроенные утилиты операционной системы для диагностики работоспособности сети.</li> </ul>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы построения сетей;</li> <li>- сетевые топологии;</li> <li>- многослойную модель OSI;</li> <li>требования к компьютерным сетям;</li> <li>- архитектуру протоколов;</li> <li>- стандартизацию сетей;</li> <li>- этапы проектирования сетевой инфраструктуры;</li> <li>- элементы теории массового обслуживания;</li> <li>- основные понятия теории графов;</li> <li>- алгоритмы поиска кратчайшего пути;</li> <li>- основные проблемы синтеза графов атак;</li> <li>- системы топологического анализа защищенности компьютерной сети;</li> <li>- основы проектирования локальных сетей, беспроводные локальные сети; стандарты кабелей, основные виды коммуникационных устройств, термины, понятия, стандарты и типовые элементы структурированной кабельной системы: монтаж, тестирование;</li> <li>- средства тестирования и анализа;</li> <li>- базовые протоколы и технологии локальных сетей</li> </ul>
	<p>ПК 3.2. Обслуживать сетевые конфигурации программно-аппаратных средств.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать и настраивать сетевые протоколы и сетевое оборудование в соответствии с конкретной задачей;</li> <li>- выбирать технологии, инструментальные средства при организации процесса исследования объектов сетевой инфраструктуры;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и настраивать одноранговую сеть, компьютерную сеть с помощью маршрутизатора, беспроводную сеть;</li> <li>- выполнять поиск и устранение проблем в компьютерных сетях;</li> <li>- отслеживать пакеты в сети и настраивать программно-аппаратные межсетевые экраны;</li> <li>- настраивать коммутацию в корпоративной сети.</li> </ul>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать сетевые топологии; рассчитывать основные параметры локальной сети;</li> <li>- применять алгоритмы поиска кратчайшего пути; планировать структуру сети с помощью графа с оптимальным расположением узлов;</li> <li>- использовать математический аппарат теории графов;</li> <li>- использовать многофункциональные приборы и программные средства мониторинга;</li> <li>- использовать программно-аппаратные средства технического контроля.</li> </ul>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы построения сетей;</li> <li>- сетевые топологии; стандартизацию сетей;</li> <li>- этапы проектирования сетевой инфраструктуры;</li> <li>- элементы теории массового обслуживания;</li> <li>- основные понятия теории графов;</li> <li>- основные проблемы синтеза графов атак;</li> <li>- системы топологического анализа защищенности компьютерной сети;</li> <li>- архитектуру сканера безопасности;</li> <li>принципы построения высокоскоростных локальных сетей.</li> </ul>
	<p>ПК 3.3. Осуществлять защиту информации в сети с</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать целостность</li> </ul>

	<p>использованием программно-аппаратных средств.</p>	<p>резервирования информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать безопасное хранение и передачу информации в глобальных и локальных сетях;</li> <li>- создавать и настраивать одноранговую сеть, компьютерную сеть с помощью маршрутизатора, беспроводную сеть;</li> <li>- выполнять поиск и устранение проблем в компьютерных сетях;</li> <li>- отслеживать пакеты в сети и настраивать программно-аппаратные межсетевые экраны;</li> <li>- фильтровать, контролировать и обеспечивать безопасность сетевого трафика;</li> <li>- определять влияние приложений на проект сети.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать программно-аппаратные средства технического контроля.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к компьютерным сетям;</li> <li>- требования к сетевой безопасности;</li> <li>- элементы теории массового обслуживания;</li> <li>- основные понятия теории графов;</li> <li>- основные проблемы синтеза графов атак;</li> <li>- системы топологического анализа защищенности компьютерной сети;</li> <li>- архитектуру сканера безопасности.</li> </ul>
	<p>ПК 3.4. Осуществлять устранение нетипичных неисправностей в работе сетевой инфраструктуры.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг производительности сервера и протоколирования системных и сетевых событий;</li> <li>- использовать специальное программное обеспечение для моделирования, проектирования и тестирования компьютерных сетей;</li> <li>- создавать и настраивать одноранговую сеть, компьютерную сеть с</li> </ul>

		<p>помощью маршрутизатора, беспроводную сеть;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать подсети и настраивать обмен данными;</li> <li>выполнять поиск и устранение проблем в компьютерных сетях;</li> <li>- анализировать схемы потоков трафика в компьютерной сети;</li> <li>оценивать качество и соответствие требованиям проекта сети.</li> </ul>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать техническую и проектную документацию по организации сегментов сети;</li> <li>- контролировать соответствие разрабатываемого проекта нормативно-технической документации;</li> <li>- использовать программно-аппаратные средства технического контроля;</li> <li>использовать техническую литературу и информационно-справочные системы для замены (поиска аналогов) устаревшего оборудования.</li> </ul>
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к компьютерным сетям;</li> <li>- архитектуру протоколов; стандартизацию сетей;</li> <li>- этапы проектирования сетевой инфраструктуры;</li> <li>- организацию работ по вводу в эксплуатацию объектов и сегментов компьютерных сетей;</li> <li>- стандарты кабелей, основные виды коммуникационных устройств, термины, понятия, стандарты и типовые элементы структурированной кабельной системы (монтаж, тестирование);</li> <li>- средства тестирования и анализа;</li> <li>- программно-аппаратные средства технического контроля.</li> </ul>
	<p>ПК 3.5. Модернизировать сетевые устройства информационно-коммуникационных систем.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять техническую документацию;</li> <li>- определять влияние приложений на проект сети;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать схемы потоков трафика в компьютерной сети;</li> <li>- оценивать качество и соответствие требованиям проекта сети.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать техническую и проектную документацию по организации сегментов сети;</li> <li>- контролировать соответствие разрабатываемого проекта нормативно-технической документации;</li> <li>- использовать техническую литературу и информационно-справочные системы для замены (поиска аналогов) устаревшего оборудования.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и стандарты оформления технической документации</li> <li>принципы создания и оформления топологии сети;</li> <li>- информационно-справочные системы для замены (поиска) технического оборудования.</li> </ul>
<p>Освоение профессии рабочего, должности служащего.</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение требований техники безопасности при работе с вычислительной техникой;</li> <li>- организация рабочего места оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин;</li> <li>- подготовка оборудования компьютерной системы к работе;</li> <li>- инсталляция, настройка и обслуживание программного обеспечения компьютерной системы.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить подключение блоков персонального компьютера и периферийных устройств;</li> <li>- производить установку и замену расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники;</li> <li>- диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и оргтехники;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять инсталляцию системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>- производить сканирование документов и их распознавание;</li> <li>- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других устройствах.</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой;</li> <li>- основные принципы устройства и работы компьютерных систем и периферийных устройств;</li> </ul>
	<p>ПК 4.2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управление файлами;</li> <li>- применение офисного программного обеспечения в соответствии с прикладной задачей (создание текстов, таблиц, презентаций и работа с базами данных);</li> <li>- работа в графических редакторах;</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и управлять содержимым документов с помощью текстовых процессоров;</li> <li>- создавать и управлять содержимым электронных таблиц с помощью редакторов таблиц;</li> <li>- создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;</li> <li>- использовать мультимедиа проектор для демонстрации презентаций;</li> <li>- вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;</li> <li>- эффективно пользоваться запросами базы данных;</li> <li>- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики.</li> </ul> <p>Знания:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с ресурсами Интернета;</li> <li>- классификацию и назначение компьютерных сетей;</li> <li>- виды носителей информации;</li> </ul>
<p>ПК 4.3. Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование ресурсов локальной вычислительной сети</li> <li>- использование ресурсов, технологий и сервисов Интернет</li> </ul>	
	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять файлами данных на локальных съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной сети;</li> <li>- осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью браузера;</li> <li>- осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет сайтов.</li> </ul>	
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программное обеспечение для работы в компьютерных сетях и с ресурсами Интернета;</li> </ul>	
<p>ПК 4.4. Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение средств защиты информации в компьютерной системе</li> </ul>	
	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять требования техники безопасности при работе с вычислительной техникой;</li> <li>- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ.</li> </ul>	
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные средства защиты от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного доступа к защищаемым ресурсам компьютерной системы.</li> </ul>	



#### 4.3. Личностные результаты

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10

Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	<b>ЛР13</b>
Выполняющий профессиональные навыки в области информационных технологий.	<b>ЛР14</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей.	<b>ЛР 15</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	<b>ЛР 16</b>

## Раздел 5. Структура образовательной программы

### 5.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование указан профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; учебных циклов и разделов ОП СПО (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Приведена трудоемкость (в академических часах) по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ОП СПО, а также формы промежуточной аттестации и их распределение по семестрам.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы (4644 часов) направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО. Вариативная часть образовательной программы (1296 часов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы, ее отдельных компонентов организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка осуществляется в рамках:

- практики;
- проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, при реализации дисциплин (модулей).

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях коррекции нарушений развития и социальной адаптации в вариативную часть образовательной программы включаются следующие адаптационные дисциплины: Русский язык и культура речи, Деловые коммуникации, Коммуникативный практикум.

Учебный план определяет следующие характеристики ОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
  - перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
  - последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей.
- ФГОС предусматривает выделение в общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональных циклах (учебных циклах) объема работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся (до 15% выделено из аудиторной недельной нагрузки (из 36 часов) на самостоятельную работу).

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

Объем обязательных учебных (аудиторных) занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю. Объем учебной нагрузки — это объем учебной работы во взаимодействии обучающихся с преподавателем по видам учебной деятельности,

установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости предусматривает и контроль самостоятельной работы обучающихся, предусмотренной образовательной программой.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы включает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".

Дисциплина "Физическая культура" способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы включает изучение следующих дисциплин: "Элементы высшей математики", "Дискретная математика с элементами математической логики", "Теория вероятностей и математическая статистика", "Основы алгоритмизации и программирования", "Основы проектирования баз данных", "Архитектура аппаратных средств", "Операционные системы и среды", "Информационные технологии", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Стандартизация, сертификация и техническое документирование", "Основы электротехники", "Инженерная компьютерная графика", "Технологии физического уровня передачи данных".

При формировании образовательной программы образовательная организация должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Образовательная организация предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов по специальности организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы (отдельных ее частей) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Учебный план по специальности представлен на сайте образовательной организации в подразделе «Образование».

## **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график определяет периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул, разрабатывается на весь период обучения для каждого курса. Календарный учебный график представлен на сайте образовательной организации в подразделе «Образование».

## **5.3. Рабочая программа воспитания**

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом примерной образовательной программы по специальности.

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

-формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

-организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

-формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

-усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование представлена на сайте образовательной организации в подразделе «Образование».

#### **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен на сайте образовательной организации в подразделе «Образование».

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

Условия реализации ОП соответствуют назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения ОП.

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, к организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

### **6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы**

Образовательная организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом.

### **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

Образовательная организация имея в наличии электронную информационно-образовательную среду допускает замену печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте образовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ОП обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организации, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2019 г. N 832н.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ОП составляет не менее 25 %.

### **6.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы**

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **6.5. Требования к организации воспитания обучающихся**

Необходимым принципом функционирования системы среднего профессионального образования является обеспечение деятельности образовательной организации как особого социокультурного института, призванного способствовать удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию их способностей в духовном, нравственно-гуманистическом и профессиональном отношении.

В образовательной организации создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию личности, имеющая



гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в образовательной организации и компетентности модели современного специалиста. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, кураторов, педагогов дополнительного образования и др. сотрудников для обеспечения выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

Характеристиками социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура образовательной организации, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа студентов, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды образовательной организации и «внешней среды».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Концепция воспитательной деятельности.
  - Перспективный план совместной работы образовательной организации с ОППН УВД по профилактике правонарушений.
  - План работы библиотеки.
  - Программа военно-патриотического воспитания.
  - Положение о Совете профилактики правонарушений в образовательной организации.
  - Положение о социально-психологической службе.
  - Положение о постановки на внутренней учет обучающихся.
  - План работы по физическому воспитанию.
  - План по воспитательной работе.
  - План работы социального педагога со студентами- сиротами, со студентами, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа и студентами инвалидами.
  - План работы социального педагога-психолога.
  - Положение о волонтерском объединении студентов «Искра».
  - План работы педагога дополнительного образования.
  - План спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий.
  - План работы по профилактике правонарушений.
  - План профилактики (агрессивного) поведения и проявлений негативных поведенческих реакций в студенческой среде.
  - План профилактики девиантного поведения и употребления ПАВ среди обучающихся.
  - Программа профилактики ВИЧ-СПИД в студенческой среде.
  - Программа духовно-нравственного воспитания студентов образовательной организации.
  - Положение о Студенческом совета самоуправления образовательной организации.
  - План работы Студенческого совета самоуправления образовательной организации.
  - Программа гражданско-патриотического воспитания студентов образовательной организации «Растим патриотов России».
  - План мероприятий по противодействию распространения экстремизма и терроризма среди студентов образовательной организации.
  - Положение о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
  - Тематика ежемесячных классных часов, включая «Разговоры о важном».
  - Отчеты о проделанной работы Студенческого совета самоуправления.
  - Протоколы решений совета профилактики.
  - Отчёты о проделанной воспитательной работы за год.
- В настоящее время серьезное внимание уделяется совершенствованию воспитания будущего специалиста, созданию условий для развития личности, реализации ее творческой активности.

В этой связи учебно-воспитательный процесс в образовательной организации направлен на формирование у студентов творческой и социальной активности, нравственности, норм

здорового образа жизни. Воспитательный процесс – это ядро педагогической деятельности образовательной организации, которое рассматривается как целостная динамическая система, целью которой является развитие здоровой, духовно-обогащенной личности студента.

Процесс воспитания является многосторонним, многогранным и многофакторным.

Для организации и проведения воспитательной работы с обучающимися разработана система воспитания, в которую вовлечены специалисты отдела воспитательной и социальной работы (педагог- психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, воспитатели общежития, руководитель физического воспитания, педагоги дополнительного образования), классные руководители (кураторы). Для формирования благоприятного социально- психологического климата в студенческом и педагогическом коллективах, обеспечения и поддержки психологического здоровья и развития личности студента работает психологическая служба образовательной организации. Непосредственное руководство, методическое обеспечение и контроль за работой осуществляют заместитель директора по учебно- воспитательной работе и начальник отдела воспитательной и социальной работы.

Системообразующим элементом становится интеграция в различных формах жизнедеятельности студентов учебно-познавательной и досуговой деятельности.

В образовательной организации ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы со студентами, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в учебно-воспитательной работе является студенческий Совет самоуправления.

Студенты активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, во всех спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе города и области, что подтверждается многочисленными грамотами, дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Для решения задач и целей учебно-воспитательной работы на протяжении многих лет образовательной организации сотрудничает с учреждениями города: Комитет по физической культуре и спорту администрации Дмитровского муниципального района, Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный молодежный центр «Сфера», Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОУУП и ПДН УМВД России по Дмитровскому муниципальному району, военный комиссариат г. Дубна, Талдом и Яхрома, Дмитровского и Талдомского районов, образовательные учреждения города, учреждения культуры, спортивные и медицинские учреждения, Совет ветеранов города, ОО «Дмитровское отделение «Боевое братство».

Социальная составляющая социокультурной среды образовательной организации направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов. Она включает: оказание материальной поддержки студентам; назначение социальной стипендии студентам; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды, участники ликвидации аварии на ЧАЭС); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в институте; содействие адаптации студентов, проживающих в студенческом общежитии; осуществление лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий: оказание бесплатной медицинской помощи, прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация студентов.

Важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в виде непрерывного и комплексного сопровождения: организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль успеваемости; обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в соответствии с учебным планом, расписанием; психолого-педагогическое сопровождение осуществляется педагогами-психологами для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и направлено на изучение, развитие и коррекцию

личности обучающегося и адекватности становление его компетенций; социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба лиц с инвалидностью и ОВЗ в образовательной организации.

В соответствии с действующим законодательством успевающим студентам по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия. Студентам, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. За активное участие во внеучебной деятельности выплачивается единовременная повышенная стипендия.

Иногородные студенты обеспечены благоустроенным общежитием с 2-3 местными комнатами, в общежитии оборудованы комнаты для занятий, для отдыха, приготовления пищи.

Горячее питание студентов организовано в буфете образовательной организации.

Большую роль в учебно-воспитательной работе и внеучебной деятельности образовательной организации играет проведение культурно – массовых мероприятий.

Культурно-массовая работа направлена на формирование всесторонне развитой личности, воспитанию уважительного чувства к традициям образовательной организации, развитию духовного мира, творческого и интеллектуального потенциала студентов. Реализуется через конкурсы, презентации видеороликов, интеллектуально-познавательные игры, викторины, встречи с интересными людьми, тематические вечера, экскурсии.

Физкультурно-оздоровительная работа в образовательной организации направлена на воспитание подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни, организацию отдыха и досуга, восстановление и развитие телесных и духовных сил.

Учебные занятия по физической культуре являются основной формой физического воспитания студентов. Функционируют спортивные секции: волейбол, футбол, баскетбол, искусство рукопашного боя и самообороны, работает тренажерный зал. Студенты образовательной организации участвуют в индивидуальных и массовых соревнованиях различного уровня.

Система спортивной и физкультурной – оздоровительной работы включает: организацию работы спортивных и оздоровительных секций, контроль за внеучебной занятостью спортивного зала, организацию спортивных праздников образовательной организации, участие студентов образовательной организации в городских и областных мероприятиях спортивно – массовой направленности.

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе**

По специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование формой государственной итоговой аттестации проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) и (или) демонстрационного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных Институтом развития профессионального образования.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных проектов (работ), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценка качества освоения ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Основными этапами выполнения дипломного проекта (работы) являются:

- выбор темы, получение задания на выполнение проекта (работы);
- подбор и изучение литературы;
- составление плана проекта (работы);
- составление календарного плана выполнения проекта (работы);
- разработка проекта (работы);
- представление проекта (работы) руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний;
- рецензирование проекта (работы).

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломному проекту (работе), а также критерии оценки знаний доводятся до сведения выпускников, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Темы дипломного проекта (работы) определяются ведущими преподавателями по специальности совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных

тем, обсуждаются и одобряются на заседании ЦМК, утверждаются директором образовательной организации.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании ГЭК. Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется по результатам защиты дипломного проекта (работы), промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Ход заседания ГЭК протоколируется, в протоколе фиксируются: оценка дипломного проекта (работы), вопросы и особое мнение членов комиссии.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных Институтом развития профессионального образования.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование и Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800, а также в соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2019 N P-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

Программа ГИА разрабатывается ежегодно и утверждается директором образовательной организацией после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании ученого совета.

Программа ГИА определяет:

- вид ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- тематику и объем дипломной работы (проекта);
- необходимые материалы для выполнения дипломной работы (проекта);
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Оценочные материалы для проведения ДЭ в рамках ГИА разрабатываются экспертным сообществом Институтом развития профессионального образования с целью обеспечения единых требований и основываются на международных практиках оценки.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до ее начала.

### **Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают:

Вопросы для устного опроса, вопросы открытого и закрытого типов, практические задания.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля). Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам проводится комиссией или преподавателем в форме, предусмотренной учебным планом.