

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кочнева Юлия Александровна
Должность: Руководитель филиала
Дата подписания: 11.02.2025 11:27:35
Уникальный программный ключ:
e84a8a261b4daaecb7d1c53c2d50b6ea05d9149



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

17 октября 2024 г.

№ 689

Москва

**О создании филиалов федерального государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Подмосковный политехнический колледж» и об утверждении
устава федерального государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Подмосковный политехнический колледж»**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, а также в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 4 июля 2024 г. № 1768-р **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать филиалы федерального государственного бюджетного профессионального учреждения «Подмосковный политехнический колледж» со следующими наименованиями:

1.1. Политех «Дубна» (филиал) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Подмосковный политехнический колледж»;

1.2. «Политех «Лыткарино» (филиал) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Подмосковный политехнический колледж».

2. Утвердить прилагаемый устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Подмосковный политехнический колледж» (далее соответственно – устав, Колледж).

3. Руководителю Колледжа:

3.1. Обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2. После государственной регистрации устава представить в Департамент координации деятельности образовательных организаций (Гришкину В.В.) копию устава, заверенную в установленном порядке;

3.3. Разработать и утвердить в установленном порядке положения о филиалах;

3.4. Обеспечить постановку филиалов Колледжа на учет в налоговых органах по месту нахождения филиалов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.5. Представить в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в установленном порядке необходимые документы для лицензирования образовательной деятельности в филиалах;

3.6. Приступить к осуществлению образовательной деятельности в филиалах после получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.7. До завершения мероприятий по созданию филиалов, предусмотренных настоящим приказом, ежемесячно, но не позднее 10-го числа представлять в Департамент координации деятельности

образовательных организаций (Гришкину В.В.) отчет о ходе проведения указанных мероприятий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент координации деятельности образовательных организаций (Гришкина В.В.).

Заместитель Министра

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Д.В. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «17» октября 2024 г. № 689

Устав
федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Подмосковный политехнический колледж»

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж» (далее – Колледж) является профессиональной образовательной организацией среднего профессионального образования, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. В соответствии с приказом Московского областного управления профессионально-технического образования от 13 апреля 1983 г. № 537 образовано Городское профессионально-техническое училище № 67.

Приказом Московского областного управления профессионально-технического образования от 19 сентября 1984 г. № 1433 Городское профессионально-техническое училище № 67 реорганизовано в Среднее профессионально-техническое училище № 67.

На основании приказа Мособлисполкома от 2 июня 1989 г. № 1106 Среднее профессионально-техническое училище № 67 реорганизовано в Профессионально-техническое училище № 67 г. Дубны.

Приказом Комитета по народному образованию от 7 мая 1992 г. № 273 Профессионально-техническое училище № 67 г. Дубны реорганизовано в Высшее профессиональное училище (профессиональный лицей) № 67.

На основании приказа Департамента по образованию Администрации Московской области от 10 ноября 1994 г. № 772 Высшее профессиональное училище (профессиональный лицей) № 67 преобразовано в Государственный профессиональный лицей № 67.

Приказом Министерства образования Московской области от 6 декабря 2001 г. № 553 Государственный профессиональный лицей № 67 преобразован в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Московской области «Государственный профессиональный лицей № 67».

В соответствии с приказом Министерства образования Московской области от 10 декабря 2003 г. № 2263 Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Московской области «Государственный профессиональный лицей № 67» реорганизовано в форме преобразования в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Московский областной промышленно-экономический колледж».

Постановлением Правительства Московской области от 29 апреля 2011 г. № 391/16 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Международный университет природы, общества и человека «Дубна» реорганизовано путем присоединения к нему Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Московский областной промышленно-экономический колледж» и Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Дмитровский профессиональный колледж».

Приказом Министра образования Московской области от 22 июля 2014 г. № 3334 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

профессионального образования Московской области «Международный университет природы, общества и человека «Дубна» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Международный университет природы, общества и человека «Дубна».

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 22 апреля 2015 № 281/15 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Международный университет природы, общества и человека «Дубна» реорганизовано путем присоединения к нему Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Московский областной государственный колледж технологий, экономики и предпринимательства» и Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Дмитровский государственный политехнический колледж» и переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна».

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 803 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Университет «Дубна».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2024 г. № 1768-р о реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет «Дубна» в форме выделения образовано федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж».

1.3. Колледж является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества Колледжа является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее — Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Колледжу, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. Колледж осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Колледжа в установленном порядке:

- выполнение функций и полномочий учредителя Колледжа при его создании, реорганизации и ликвидации;
- утверждение устава Колледжа, а также вносимых в него изменений;
- назначение и освобождение от должности директора Колледжа;
- заключение и расторжение трудового договора с директором Колледжа;
- согласование программы развития Колледжа;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Колледжа;
- определение видов особо ценного движимого имущества;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;

- согласование совершения Колледжем крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- принятие решения об одобрении сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Колледжа услуги (работы), оказываемые Колледжем сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Колледжем собственником либо приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Колледжа, в том числе передачи его в аренду;

- согласование передачи Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Колледжа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Колледжа по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

1.7. Официальное наименование Колледжа:

на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Подмосковный политехнический колледж»;

сокращенное – ФГБПОУ «Подмосковный политехнический колледж»,
Подмосковный политехнический колледж, Подмосковный политех, Политех;

на английском языке:

полное – Federal State Budgetary Professional Educational Institution
«Moscow region Polytechnic College»;

сокращенное – Moscow region Polytechnic College.

Место нахождения Колледжа – Московская область, г. Дмитров.

1.8. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9. Колледж является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс.

1.10. Колледж от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, является истцом и ответчиком в суде.

1.11. Колледж осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

1.12. Колледж имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Колледж выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.14. Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Колледжа.

1.15. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.16. Колледж обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, творческого

развития и сохранения здоровья обучающихся, педагогических и других категорий работников Колледжа.

1.17. В Колледже не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Колледже общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Колледж проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Колледж осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Колледжа.

1.20. Устав Колледжа, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. В Колледже создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Колледжа, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.22. Колледж обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Колледже возлагается на директора Колледжа. В Колледже может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором Колледжа в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации,

и с учетом специфики проводимых Колледжем работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Колледжа.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Колледжем на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.23. Колледж проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Предмет, цели и виды деятельности Колледжа

2.1. Предметом деятельности Колледжа являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства;

2) реализация основных программ профессионального обучения, а также дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ;

3) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

2.2. Целями деятельности Колледжа являются:

1) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;

2) развитие материально-технической базы Колледжа;

3) информационное обеспечение структурных подразделений Колледжа, работников и обучающихся Колледжа, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха на базе закрепленного за Колледжем имущества.

2.3. Основными видами деятельности Колледжа, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по реализации основных профессиональных образовательных программ:

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

2) образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения

квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и молодежной политики.

2.4. Колледж вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющимися основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Колледж:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) разработка и реализация учебно-методических и научно-методических работ по специальностям, по которым осуществляется обучение в Колледже;

3) выступление с лекционными или учебно-методическими программами по заявкам учреждений и организаций;

4) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

5) проведение спортивных мероприятий для физических и юридических лиц;

6) организация и проведение различных курсов, в том числе по подготовке к поступлению в образовательные организации и по изучению иностранных языков;

7) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа, организация и проведение международных мероприятий в сфере образовательной деятельности, использование передового опыта и внедрение современных образовательных технологий и методик в учебный, воспитательный и методических процесс;

8) обучение граждан на право вождения и управления легковыми автомобилями, автобусами, грузовыми автомобилями и мотоциклами;

9) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

10) осуществление медицинского обслуживания обучающихся и работников в медицинском кабинете Колледжа, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) организация и проведение обучающих семинаров, олимпиад, симпозиумов, конференций, совещаний, тренингов, конкурсов профессионального мастерства и иных видов образовательных услуг;

12) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

13) предоставление услуг по проживанию в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся колледжа;

14) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

15) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду в установленном порядке недвижимого временно неиспользуемого имущества, в том числе нежилых помещений, а также передача жилых помещений в наем;

16) зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, досуга, культурно-массовых и других мероприятий;

17) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

18) оказание услуг по проведению технических испытаний, исследований и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

19) оказание услуг по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

20) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

21) оказание копировально-множительных услуг;

22) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

23) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

24) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции, и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений зданий Колледжа, объектов, расположенных на его территории.

III. Структура колледжа

3.1. Колледж самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Колледж самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и иной деятельности Колледжа с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся (отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, физкультурно-оздоровительные центры,

общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся и иные предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа структурные подразделения).

В Колледже могут создаваться:

- кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- учебно-производственные комплексы в целях организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам, а также производства товаров, выполнения работ и оказания услуг с использованием материально-технической базы таких организаций по профилю реализуемых ими образовательных программ.

В состав Колледжа также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Колледжа не является юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Колледжа определяются положениями о них, утвержденными в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Колледжа создаются и ликвидируются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным

законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Колледжа создается и ликвидируется Колледжем. В представительстве Колледжа запрещается осуществление образовательной деятельности.

3.6. В Колледже созданы следующие филиалы:

1) Официальное наименование филиала:

полное – «Политех «Дубна» (филиал) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Подмосковный политехнический колледж»;

сокращенное - Политех «Дубна».

Место нахождения филиала – Московская область, г. Дубна.

2) Официальное наименование филиала:

полное – «Политех «Лыткарино» (филиал) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Подмосковный политехнический колледж»;

сокращенное - Политех «Лыткарино».

Место нахождения филиала – Московская область, г. Лыткарино.

IV. Организация деятельности и управление Колледжем

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Колледжа является руководитель Колледжа – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

Коллегиальными органами управления Колледжа являются: общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее – общее собрание), совет

Колледжа, педагогический совет Колледжа, попечительский совет Колледжа. В Колледже могут быть созданы иные формы самоуправления.

4.3. Руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Колледжа вправе принимать любые решения, касающиеся деятельности Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Министерства, коллегиальных органов управления Колледжа.

Коллегиальные органы управления Колледжем создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и локальными нормативными актами, утвержденными директором Колледжа.

Директор Колледжа:

- 1) руководит деятельностью Колледжа и несет ответственность за выполнение возложенных на Колледж задач;
- 2) представляет интересы Колледжа в государственных органах, иных организациях, распоряжается в пределах своей компетенции имуществом и средствами Колледжа, выдает доверенности;
- 3) издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты, обязательные для всех работников и обучающихся Колледжа;
- 4) утверждает должностные инструкции;
- 5) утверждает структуру и штатное расписание Колледжа в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;
- 6) назначает и освобождает от должности заместителей директора Колледжа, главного бухгалтера;
- 7) распределяет обязанности между заместителями директора Колледжа;
- 8) принимает и увольняет работников;
- 9) заключает от имени Колледжа договоры, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

10) применяет к работникам и обучающимся меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Колледжа;

11) заключает коллективный договор с работниками;

12) организует разработку мероприятий по гражданской обороне, охране труда и сохранности архивных документов;

13) несет ответственность за невыполнение государственного задания, неправильную эксплуатацию и несохранность основных средств, за нецелевое использование средств субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, принятие обязательств сверх объема субсидии, другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

14) несет ответственность за исполнение требований законодательства Российской Федерации «О государственной тайне»;

15) непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

16) обеспечивает охрану здоровья и санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников Колледжа;

17) обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также выполнение распоряжений работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны;

18) выполняет в соответствии с законодательством Российской Федерации иные функции, вытекающие из целей и задач Колледжа;

19) руководит образовательной, административной, хозяйственной и финансовой деятельностью в соответствии с уставом и законодательством Российской Федерации;

20) осуществляет контроль за качеством образовательной деятельности совместно с заместителями директора;

- 21) возглавляет совет Колледжа и педагогический совет;
- 22) обеспечивает повышение квалификации или профессиональную переподготовку педагогических работников в установленном порядке;
- 23) обеспечивает исполнение решений, принятых коллегиальными органами управления, а также решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 24) осуществляет иные полномочия от лица Колледжа.

4.4. Общее собрание является коллегиальным органом управления Колледжем.

К компетенции общего собрания относятся:

- 1) внесение предложений директору Колледжа по изменению Устава Колледжа, внесению изменений в локальные нормативные акты по основным направлениям деятельности Колледжа;
- 2) избрание совета Колледжа;
- 3) заслушивание отчета директора и его заместителей об учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- 4) внесение предложений директору Колледжа по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- 5) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- 6) выдвижение коллективных требований директору Колледжа работников Колледжа и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 7) рассмотрение предложений о награждении работников, о присвоении почетных званий;
- 8) обсуждение ежегодного отчета по итогам самообследования;
- 9) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции совета Колледжа, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

В заседании общего собрания участвуют работники, для которых Колледж является основным местом работы, а также обучающиеся (председатель студенческого совета и старосты групп).

Порядок организации и подготовки общего собрания определяется положением об общем собрании, которое принимается советом Колледжа и утверждается руководителем Колледжа. Общее собрание собирается директором Колледжа по мере необходимости.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа участников. На заседании общего собрания из числа участников избирается председатель и секретарь собрания.

На заседание общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины (50%) присутствующих. Решение общего собрания оформляется протоколом.

4.5. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа, определяющим перспективы развития Колледжа и координирующим вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической работы (далее – педагогический совет). Состав и деятельность педагогического совета Колледжа определяются Положением о педагогическом совете.

В состав педагогического совета входят: директор Колледжа, все заместители директора Колледжа, педагогические работники, председатели ПЦК, заведующие отделениями, библиотекарь. Участие в работе педагогического совета является обязательным для всех вышеназванных работников Колледжа как его членов.

Председателем педагогического совета является директор Колледжа. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на первом заседании педагогического совета в новом учебном году. Секретарь работает на общественных началах. Члены педагогического совета обязаны лично присутствовать на заседаниях, голосуют по вопросам повестки дня.

Срок полномочий педагогического совета – 1 год.

Заседания педагогического совета проводятся не реже чем раз в три месяца в соответствии с утвержденным планом. При необходимости решением директора Колледжа или по требованию не менее чем 1/3 членов педагогического совета может быть созвано внеплановое заседание.

При необходимости по решению председателя педагогического совета в заседаниях педагогического совета могут принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители предприятий и организаций, для которых Колледж готовит кадры (социальные партнеры), представители студенческого совета, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, иные лица, участие которых может помочь обсуждению рассматриваемых вопросов и осуществлению намеченных мероприятий.

Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов педагогического совета. Решения педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в делах Колледжа. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

К компетенции педагогического совета относятся вопросы:

- 1) планирования учебного процесса: учебные планы по специальностям и направлениям, увеличение сроков обучения;
- 2) анализа и оценки объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся;

- 3) теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- 4) контроля образовательного процесса;
- 5) содержания и качества реализации образовательных программ, в том числе платных;
- 6) образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- 7) промежуточной и итоговой аттестации;
- 8) разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации, новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;
- 9) поощрения обучающихся, успеваемости и поведения отдельных обучающихся (в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся), отчисления обучающихся.

4.6. Совет Колледжа является выборным представительным органом управления коллектива, обучающихся и их родителей Колледжем.

Совет Колледжа в пределах, установленных настоящим уставом и с учетом целей деятельности Колледжа, вырабатывает предложения по стратегии развития Колледжа, ключевым вопросам финансово-хозяйственной, организационной и учебной работы, подготавливает проекты локальных нормативных актов Колледжа, которые затем утверждаются приказом директора.

Совет Колледжа избирается на общем собрании работников и обучающихся Колледжа путем тайного голосования из числа работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся Колледжа. Совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Избранными в совет Колледжа считаются лица,

получившие большинство, но не менее половины голосов, участвующих в голосовании.

В состав совета Колледжа входит по должности представитель Колледжа – директор Колледжа. Остальные члены совета Колледжа - представители всех категорий работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, студентов количестве не менее 5 человек. Председателем совета Колледжа является директор Колледжа.

Совет Колледжа включает в свою структуру: председателя (директор Колледжа), заместителя председателя, членов, секретаря. Состав совета Колледжа утверждается приказом Колледжа. Срок полномочий совета Колледжа составляет 5 лет.

Порядок работы совета Колледжа определяется Положением о совете Колледжа, которое принимается общим собранием Колледжа и утверждается директором Колледжа. Внеочередное (внеплановое) заседание совета Колледжа созывается Председателем совета Колледжа по его инициативе, а также по требованию не менее 1/3 от общего числа членов совета Колледжа.

К компетенции совета Колледжа относятся:

- 1) определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Колледжа;
- 2) направление предложений в проект программы развития Колледжа, его образовательную программу;
- 3) рассмотрение ежегодных правил приема в Колледж;
- 4) рассмотрение правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа;
- 5) формирование плана приема обучающихся, в том числе на платной основе;
- 6) рассмотрение положения о стипендиальном обеспечении обучающихся;
- 7) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся мер социальной поддержки в соответствии

с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

8) заслушивание отчета руководителя Колледжа о проделанной работе за определенный период;

9) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Колледжа государственными и отраслевыми наградами;

10) организация внутренней системы оценки качества образования в Колледже;

11) представление предложений по результатам оценочных процедур по совершенствованию образовательного процесса в Колледже;

12) рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Колледжа.

Решения совета Колледжа правомочны при участии 2/3 его состава, принимаются большинством голосов и являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся Колледжа. Решения совета Колледжа оформляются протоколами заседания.

4.7. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, повышения педагогического мастерства педагогических работников, защиты прав и интересов обучающихся, содействия в решении финансового и материально-технического обеспечения Колледжа создается попечительский совет, не являющийся юридическим лицом и действующий на общественных началах.

В состав попечительского совета входят от 7 до 15 человек.

В попечительский совет могут входить: представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители предпринимательских, финансовых кругов, объединений работодателей, физические лица.

Попечительский совет формируется на основании письменных заявлений, которые рассматриваются на заседаниях совета Колледжа. Состав попечительского совета утверждается приказом Колледжа

на основании решения совета Колледжа. Деятельность членов попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе. Решение о включении нового члена в состав попечительского совета Колледжа или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Колледжа принимается советом Колледжа по представлению директора Колледжа.

Срок полномочий попечительского совета составляет 5 лет.

Полномочия попечительского совета:

- 1) осуществляет рассмотрение и согласование программы развития Колледжа, мониторинг ее реализации;
- 2) представляет предложения директору Колледжа по решению текущих и перспективных задач развития Колледжа, а также по совершенствованию материально-технической базы Колледжа;
- 3) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 4) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного и социально-бытового назначения Колледжа, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и комфортного проживания обучающихся в общежитиях Колледжа;
- 5) оказывает содействие в развитии Колледжа, совершенствовании образовательного процесса, внедрении новых информационных и педагогических технологий, кооперации с промышленными и социальными организациями;
- 6) оказывает помощь в установлении и развитии международного образовательного и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для участия в образовательном и воспитательном процессах Колледжа;

7) оказывает помощь в организации и проведении молодежной политики Колледжа, культурно-массовых мероприятий;

8) оказывает помощь в организации конкурсов, олимпиад, соревнований и других массовых мероприятий Колледжа;

9) осуществляет пропаганду результатов общественно-полезной деятельности Колледжа;

10) способствует социальной защите обучающихся и работников Колледжа и проведению благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Колледжа по улучшению условий их обучения, труда;

11) оказывает помощь в организации практики обучающихся Колледжа и трудоустройства выпускников Колледжа;

12) реализует иные полномочия, установленные положением о деятельности попечительского совета Колледжа.

Деятельность попечительского совета осуществляется под руководством председателя попечительского совета и секретаря, избираемых на первом заседании попечительского совета сроком на 5 лет из числа членов попечительского совета простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, директора Колледжа не реже 1 раза в год. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем более половины членов попечительского совета.

Решения попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего

является решающим. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер. В заседании попечительского совета с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Колледжа.

Порядок работы попечительского совета определяется Положением о попечительском совете Колледжа, которое принимается общим собранием Колледжа и утверждается директором Колледжа.

4.8. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Колледже:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Колледжа по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Колледжа.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Колледжа определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Колледжа.

2) действует первичная профсоюзная организация работников и обучающихся Колледжа (далее – представительный орган работников и обучающихся, профсоюз).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюза, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3) создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – совет родителей), который

формируется из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета родителей, а также порядок принятия советом родителей решений и выступления от имени Колледжа определяются положением о совете родителей, утверждаемым ректором Колледжа.

V. Экономика Колледжа

5.1. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Колледжем из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Колледжа.

5.2. Имущество Колледжа находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Колледжем, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Колледж приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Колледжем и приобретенное Колледжем по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения Колледжем своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. В составе движимого имущества Колледжа выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Колледжем своей уставной

деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации, виды такого имущества определяются Министерством.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Министерством.

5.5. Колледж владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Министерством, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.7. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией.

5.8. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Министерства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных

сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Министерства, может быть признана недействительной по иску Колледжа или Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства.

Директор Колледжа несет ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки без согласования с Министерством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена без предварительного согласия Министерства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных им Колледжу. Если убытки причинены Колледжу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Колледжем является солидарной.

Колледж вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. Колледж в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве,

в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

5.10. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Колледжем по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.11. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Колледжа за счет каких средств оно приобретено.

5.12. По обязательствам Колледжа, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Колледжа, на которое в соответствии с пунктом 5.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Колледжа.

5.13. Колледж не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

5.14. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Колледжа;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов, пожертвований юридических и физических лиц в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду временно неиспользуемого имущества Колледжа;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Колледжа;

11) иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

5.15. Колледж в установленном порядке имеет право:

1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Колледжа;

2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкций и технического изменения объектов федеральной формы собственности;

3) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа и настоящим уставом;

4) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Колледжа;

5) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Колледжа (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

6) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.16. Доходы, полученные Колледжем от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.17. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.18. Колледж ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Министерству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядка и сроков хранения учетных

документов.

5.20. Колледж осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.21. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области; финансовой дисциплины в Колледже осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

5.22. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

VI. Работники Колледжа

6.1. Прием на работу в Колледж педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. В Колледже предусматриваются должности:

педагогических работников;

инженерно-технических, административно-управленческих, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

6.3. Педагогические работники имеют права и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

6.4. Работники Колледжа:

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Колледжа, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Колледжа, а также трудовыми договорами.

6.5. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в правилах внутреннего трудового и учебного распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

6.6. Право на занятие педагогической деятельностью в Колледже имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Колледже не допускаются лица, определенные по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

Колледж формирует аттестационные комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

6.7. Работникам Колледжа за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Виды локальных нормативных актов Колледжа

7.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Колледжем, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

7.2. Деятельность Колледжа регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные акты.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются Колледжем на основании соответствующих решений структурных подразделений Колледжа, иными органами управления Колледжа в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Колледжа, принимаются с учетом мнения студенческого совета Колледжа, профсоюза, совета родителей (далее – органы обучающихся Колледжа). В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Колледжа, учитывается мнение профсоюза.

7.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Колледжа, соответствующие органы управления Колледжа направляют его проект в органы обучающихся Колледжа.

Органы обучающихся Колледжа не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет в соответствующий орган управления Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.6. В случае если органы обучающихся Колледжа выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Колледжа, либо если мотивированное мнение на поступило в указанный в пункте 7.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Колледжа принимает указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

В случае если мотивированное мнение органов обучающихся Колледжа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающегося, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Колледжа вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.7. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права работников Колледжа, соответствующие органы управления Колледжа направляют его проект в профсоюз.

Профсоюз не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий орган управления Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.8. В случае, если профсоюз выразил согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников Колледжа, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 7.7 настоящего

устава срок, соответствующий орган управления Колледжа принимает указанный локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение профсоюза не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Колледжа вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Колледжа.

VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Колледжа

8.1. Колледж реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

8.2. Недвижимое имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Колледжа в установленном порядке.

Движимое имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание

по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

8.3. При реорганизации Колледжа все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.4. При реорганизации или ликвидации Колледжа, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Колледж обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

8.5. Ликвидация считается завершенной, а Колледж – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При ликвидации Колледжа его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.