

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кочнева Юлия Александровна

Должность: Руководитель филиала

Дата подписания: 11.02.2025 11:57:10

Уникальный программный ключ:

e84a8a261b4daaecb7d1c53c2d50b6ea05d9149

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение

«Подмосковный политехнический колледж»

(Подмосковный политех)

ПРИКАЗ

« 09 » 01 2025 г.

г. Дмитров

№ 49

Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Подмосковный политехнический колледж»

В соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», на основании решения Совета Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Подмосковный политехнический колледж» от 09.01.2025 года (протокол № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об оказании платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Подмосковный политехнический колледж».

И.о. директора



Д.В. Бородин

Разослано: в дело, директору, заместителям директора, филиалам, руководителям структурных подразделений, заведующим отделениями, юрисконсульту.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе



И.В.Курганова

Начальник финансово-экономического отдела



О.В.Першукова

Исп. Голубева И.А.
+79031252059



Виза отдела документационного обеспечения и организационной работы



ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол от «09»
01 2025 г. № 01

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом

Протокол от «09»
01 2025 г. № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора

от «09» 01 2025 г.
№ 49

Советом родителей

Протокол от «09»
01 2025 г. № 01

Положение
об оказании платных образовательных услуг в Федеральном
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Подмосковный политехнический колледж»

г.Дмитров, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает обязательные правила и требования к оказанию платных образовательных услуг в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Подмосковный политехнический колледж» (далее-Колледж) и его филиалах.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов»;
- Устава Колледжа.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные образовательные услуги» - осуществление Колледжем (филиалом) образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор);
«дополнительное соглашение к Договору» - соглашение, которое изменяет или прекращает договорные отношения между сторонами Договора;
«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора;
«исполнитель» - Колледж (филиал);
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям Договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, который не может быть устранен без несоизмеримых расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Колледж (филиал) оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом Колледжа и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Перечень платных образовательных услуг устанавливается по каждому виду, уровню образования. Соответствующие перечни размещаются на официальном сайте Колледжа (филиала).

1.5. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Колледж (филиал) обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

1.8. Отказ заказчика/обучающегося от предлагаемых ему Колледжем (филиалом) дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Колледжем (филиалом) образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Настоящее Положение обязательно для применения всеми должностными лицами структурных подразделений Колледжа (филиала), задействованных в процессе оказания платных образовательных услуг.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является Договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг по разработанным и утвержденным Колледжем типовым формам Договоров.

2.2. Колледж (филиал) обязан до заключения Договора и в период его действия предоставить заказчику/обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Колледж (филиал) обязан довести до заказчика/обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Положения, предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала, осуществляющего образовательную деятельность.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Колледжа;
- б) место нахождения Колледжа;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по Договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Колледжа, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- и) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Типовые формы Договоров Колледж разрабатывает на основе примерных форм договоров, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, которые утверждаются приказом директора Колледжа.

2.8. Договор от имени Колледжа подписывается директором или уполномоченным должностным лицом по доверенности.

2.9. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа (филиала) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения Договора.

2.10 Колледж (филиал) гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков/обучающихся и используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных, в том числе с применением электронных технологий.

2.11. Факт ознакомления заказчика/обучающегося с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и настоящим Положением подтверждается подписью заказчика/обучающегося в Договоре.

2.12. Дополнительное соглашение к Договору заключается в простой письменной форме в следующих случаях:

- при оплате стоимости образовательных услуг за счет средств материнского (семейного) капитала (федерального или регионального);
- при изменении стороны, являющейся заказчиком по Договору;
- при изменении направления и формы обучения;
- при увеличении стоимости образовательной услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- при предоставлении льготы по оплате образовательных услуг или изменении размера льготы;
- в иных случаях, когда условия Договора или дополнительного соглашения к Договору требуют изменения.

2.13. По поручению обучающегося и/или заказчика и от его имени Договор и дополнительные соглашения к Договору могут быть подписаны другим лицом только при предъявлении:

- от имени обучающегося - нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий. При этом текст доверенности, выданной от имени несовершеннолетнего обучающегося, должен содержать указание на получение письменного согласия законного представителя обучающегося на выдачу последним доверенности;

- от имени заказчика - физического лица и индивидуального предпринимателя - нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий от имени Заказчика;

- от имени заказчика - юридического лица - оригинала доверенности на подписание Договора либо ее копии, удостоверенной заказчиком либо нотариусом.

3. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

3.1. Договоры и дополнительные соглашения оформляются уполномоченным сотрудником Колледжа (уполномоченным должностным лицом филиала), в соответствии с Правилами приема в Колледж и настоящим Положением.

3.2. Уполномоченный сотрудник Колледжа (уполномоченное должностное лицо филиала) ведет журнал регистрации Договоров и дополнительных соглашений к Договорам (далее - журнал регистрации). В журнале регистрации проставляются отметки о выдаче Договора, дополнительного соглашения к Договору заказчику и/или обучающемуся, о передаче Договоров, дополнительных соглашений к Договорам уполномоченному должностному лицу, ведущему учет личных дел обучающихся.

3.3. После подписания Договора, дополнительного соглашения заказчиком и/или поступающим уполномоченный сотрудник Колледжа (уполномоченное должностное лицо филиала) передает договоры на визирование в финансово-экономический отдел и далее на подписание директору Колледжа или иному уполномоченному лицу.

3.4. После издания приказа директора Колледжа о зачислении в Колледж, в день обращения обучающегося и/или заказчика за своим экземпляром Договора, уполномоченный сотрудник Колледжа (уполномоченное должностное лицо филиала) выдает его сторонам Договоры под подпись в журнале регистрации.

3.5. Один подлинный экземпляр Договора, дополнительного соглашения передается для хранения в соответствующее структурное подразделение Колледжа (филиала), где подшивается в личное дело обучающегося.

4. Дистанционное заключение договоров об оказании платных образовательных услуг

4.1. Договор с поступающим и дополнительные соглашения к нему могут заключаются дистанционно в случае, когда очное взаимодействие сторон Договора невозможно в силу обстоятельств, в том числе в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации и Московской области.

4.2. Договоры и дополнительные соглашения, заключаемые дистанционно, оформляются уполномоченным сотрудником Колледжа (уполномоченным должностным лицом филиала), в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Дистанционное заключение договоров и дополнительных соглашений производится в следующем порядке.

Договор и/или дополнительное соглашение к нему формируется уполномоченным сотрудником Колледжа (уполномоченным должностным лицом филиала) на основании сведений, содержащихся в заявлении о приеме/личном деле обучающегося, и направляется заказчику/поступающему на электронную почту, указанную в заявлении о приеме/личном деле обучающегося.

Заказчик/поступающий подписывает Договор/дополнительное соглашение со своей стороны и не позднее дня, предшествующего дню издания приказа о зачислении, в форме электронного документа (цветная скан-копия) пересылает Колледжу/филиалу на электронную почту, указанную в разделе договора «Реквизиты и подписи Сторон». Выполнение данного

условия, в соответствии со ст. 438 ГК РФ, является подтверждением согласования сторонами всех существенных условий и заключения Договора/дополнительного соглашения.

Подписывая Договор/дополнительное соглашение, заказчик/поступающий заверяет, что в порядке ст. 431.2 ГК РФ все предоставленные скан-копии документов, необходимых для зачисления и заключения Договора, изготовлены с подлинных документов, а также предоставленная Колледжу информация о себе является полной и достоверной.

Уполномоченный сотрудник Колледжа (уполномоченное должностное лицо филиала) передает Договор/дополнительное соглашение на визирование в финансово-экономический отдел и далее на подписание руководителю Колледжа или иному уполномоченному лицу.

4.4. Подписанный со стороны обучающегося (заказчика обучения) оригинал Договора/дополнительного соглашения представляется в Колледж/филиал до начала первого учебного года лично (через представителя) либо с использованием почтового отправления (любых операторов службы доставки) по месту нахождения Колледжа/филиала.

4.5. Уполномоченный сотрудник Колледжа (уполномоченное должностное лицо филиала), регистрирует Договор и/или дополнительное соглашение в журнале регистрации и передает его на хранение в личное дело обучающегося уполномоченному должностному лицу, ведущему учет личных дел обучающихся.

4.6. Скан-копия Договора/дополнительного соглашения, подписанного со стороны Колледжа, направляется Заказчику/Поступающему на электронную почту, указанную в разделе «Реквизиты и подписи Сторон».

4.7. После издания приказа о зачислении в Колледж/филиал, в день обращения обучающегося и/или заказчика за своим экземпляром Договора/дополнительного соглашения, уполномоченный сотрудник Колледжа (уполномоченное должностное лицо филиала) выдает его сторонам Договора под подпись в журнале регистрации.

4.8. Один подлинный экземпляр Договора/дополнительного соглашения хранится в соответствующем структурном подразделении Колледжа (филиала), где подшивается в личное дело обучающегося.

5. Ответственность Колледжа, заказчика, обучающегося, основания для прекращения действия договора

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Колледж и заказчик/обучающийся несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков в оказании платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Колледжем (филиалом). Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток в оказании платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Колледж (филиал) нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания

платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Колледжу (филиалу) новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Колледжа (филиала) возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками в оказании платных образовательных услуг.

5.6. Неявка обучающегося на учебные занятия, промежуточную или государственную итоговую аттестацию, непрохождение практики, непредставление контрольных, курсовых, выпускной квалификационной работы, при условии, что обучающийся не уведомил своевременно Колледж (филиал) об уважительности причин своего отсутствия и не предоставил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Колледжем (филиалом) своих обязательств по Договору.

В таком случае образовательные услуги оказываются Колледжем (филиалом) в соответствии с условиями Договора, утвержденным учебным планом и графиком занятий до момента истечения срока действия Договора или его расторжения и подлежит оплате заказчиком в соответствии с условиями Договора в полном объеме.

5.7. По инициативе Колледжа Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение трех месяцев;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Стоимость образовательных услуг

6.1. Стоимость предоставляемых образовательных услуг на очередной учебный год устанавливается приказом директора Колледжа и указывается в Договоре.

Приказ директора Колледжа об установлении стоимости обучения не позднее 01 июня размещается на официальном сайте Колледжа (филиала).

6.2. Оплата образовательных услуг осуществляется в размере и порядке, предусмотренном Договором.

6.3. Оплата образовательных услуг производится в безналичном порядке, путем перевода денежных средств на лицевой счет Колледжа.

6.4. Лица, имеющие задолженность по оплате образовательных услуг за любой период, обязаны погасить ее в соответствии с условиями принятых на себя обязательств.

До погашения задолженности по оплате за обучение и пени за просрочку платежей обучающийся не допускается к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.5. Оплата образовательных услуг по Договору может производиться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, направленного на получение образования ребенком (детьми) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Исполнитель имеет право принять исполнение обязательства по оплате образовательных услуг от третьих лиц в соответствии со статьей 313 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в связи с чем стоимость обучения ежегодно корректируется и устанавливается на основании приказа директора Колледжа. При изменении стоимости платных образовательных услуг стороны в обязательном порядке заключают дополнительное соглашение. Если заказчик/обучающийся отказывается от подписания дополнительного соглашения об увеличении стоимости обучения с учетом уровня инфляции, Колледж вправе расторгнуть Договор или обратиться в суд с требованием о понуждении заключить указанное дополнительное соглашение.

6.8. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.